

Zielvereinbarung zur Erlangung des Zertifikats „Familiengerechte Kommune“ der Stadt Aurich

Projektleitung: Kai-Michael Heinze

Auditorin: Astrid Laudage

Datum der Zielvereinbarung: 07.11.2019

Das Audit Familiengerechte Kommune ist eine gemeinsame Initiative von

Haupt-Zielsetzung der Auditierung / Top-Entwicklungsziel(e) / Vision der Stadt Aurich im Rahmen des Audit Familiengerechte Kommune

Kurzportrait:

Die Stadt Aurich ist eine lebenswerte Kommune in Ostfriesland.

Seit vielen Jahren verfolgen Politik und Verwaltung das Ziel, die Rahmenbedingung für Kinder, Jugendliche, Familien und Senioren in Aurich lebenswert zu gestalten und Familien auch in schwierigen Lebenslagen vielfältige Unterstützung zu bieten. Die Stadt Aurich unterstützt hierbei insbesondere die Familien in vielfältiger Weise, z.B. durch:

- den Ausbau der Ganztagsbetreuung in den Kindergärten und Schulen
- den Bau des Auricher Familienzentrums
- den in den letzten Jahren erfolgten enormen Ausbau an Krippenplätzen und Horteinrichtungen.

Das Familienzentrum spielt bei der Unterstützung der Familie eine zentrale Rolle und koordiniert unter anderem die Angebote für Familien.

Unser Familienbegriff

Der Familienbegriff in Aurich ist weit gefasst und wurde im Nachgang des ersten Audits formuliert: Familie wird sinngemäß als die sozialen Bindungen der Auricherinnen und Auricher angesehen, also Familie im Sinne: Kernfamilie, Nachbarn, Freunde, Vereine, Kolleginnen und Kollegen etc.

Zielgruppen der Familienpolitik in Aurich

Die Zielgruppe der Auricher Familienpolitik umfasst u.a. Kinder und Erwachsene, gleichgeschlechtliche Partnerschaften, Alleinerziehende, Patchwork Familien, berufstätige, Alleinverdiener Familien und auch alleinstehende Senioren/ Seniorinnen (Audit 2014).

Darüber hinaus wurde für das **Familien- und Jugendzentrum** eine organisationsspezifische Zielgruppenkonkretisierung vorgenommen:

Menschen mit unterschiedlichen Interessen und kulturellen Hintergründen, unterschiedlichen Rollen und Lebenssituationen sowie Menschen aller Altersstufen und Lebensabschnitte.

1. Übergeordnete Entwicklungsziele

- Audit gezielt als strategisches Steuerungsinstrument bis in einzelne Fachbereiche nutzbar machen.
- Verankerung der Auditthemen und inhaltliche Zuständigkeiten in den verschiedenen Fachdiensten
- Politik einbinden, gemeinsame Basis finden in kontroverser Diskussion
- Standards absichern – Prioritäten setzen (zukunftsorientiert und mit Augenmaß)

- Im Wettbewerb mit anderen Kommunen mithalten können (Wohnraum, Lebensqualität, Durchmischung der Bevölkerung, Angebote für junge Familien)
- An aktuelle Entwicklungen anknüpfen – z.B. Stadtentwicklung (hier: Konversionsfläche zukunftsgerecht entwickeln)
- Vorteile bei Kofinanzierungsprojekten (Soziale Komponente wird bei Ausschreibungen/Wettbewerben immer wichtiger).
- Vorhandene Infrastruktur für Familien und Generationen auf gutem Niveau erhalten.
- Arbeitgebermarkenbildung und Gestaltung von familienfreundlichen Arbeitsbedingungen.
- Kennzahlenbasierte Steuerung der Familienpolitik.
- Angebote für bezahlbaren Wohnraum & differenziertes Wohnraumangebot.
- Förderung autofreier Mobilität, Ausbau des Radwegenetzes
- Zielgruppendifferenzierung von Angeboten (Jugendliche, Senioren)
- Einrichtungsübergreifende Zusammenarbeit und Synergien fördern.
- Betreuungsausbau sicherstellen.

Handlungsfeld 1: Steuerung, Vernetzung und Nachhaltigkeit

Ziel 1.1	Interdisziplinäre Zusammenarbeit in der Verwaltung stärken. Themenbezogen kommunizieren und die Familiengerechtigkeit bei strategischen Planungen berücksichtigen.
Indikator / Erfolgskriterium	Eine fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit erfolgt.
Zielquelle	Abstimmungsgespräch zum Bilanzworkshop am 28.03.2019 sowie das Auftaktgespräch am 21.09.18. Aufgreifen einer nicht umgesetzten Maßnahme aus dem 1. Audit.

Maßnahme 1.1.1	Audit als Steuerungsinstrument bis in einzelne Fachbereiche nutzbar machen.
Indikator / Erfolgskriterium	Es finden pro Jahr 4 Gesprächstermine der Steuerungsgruppe statt. Die Ergebnisse und weitere Vorgehensweisen werden protokolliert und kommuniziert. Diese Steuerungsgruppe ist kleiner als der Kreis mit allen Fach- und Sachgebietsleitungen (1.1.2.).
Zielgruppe	Politik, Verwaltung, Bürger und Bürgerinnen
Kosten / Ressourcen	Aus dem laufendes Budget.
Verantwortlich	BGM, Fachbereichsleitung 1,2,3 und Gleichstellungsbeauftragte
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Protokoll dokumentiert die inhaltliche Entwicklung und die fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit durch die Steuerungsgruppe.

Maßnahme 1.1.2	Fachbereichsübergreifende Steuerungsgruppe
Indikator / Erfolgskriterium	Eine Steuerungsgruppe tagt regelmäßig.
Zielgruppe	Fachbereichs- sowie Sachgebietsleitungen und Gleichstellungsbeauftragte
Kosten / Ressourcen	Personeller Einsatz.
Verantwortlich	BGM, Fachbereich 3 mit dem Sachgebiet 33.1 zuständig.

Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Protokoll dokumentiert die inhaltliche Entwicklung.

Ziel 1.2	Leitbild als handlungsleitender Rahmen weiterentwickeln.
Indikator / Erfolgskriterium	Das überarbeitete Leitbild liegt vor.
Zielquelle	21.09.2018

Maßnahme 1.2.1	Ziele und Leitbild der Stadt Aurich gemeinsam mit der Politik und Akteure*innen weiterentwickeln und kommunizieren.
Indikator / Erfolgskriterium	Das Leitbild der Stadt Aurich als handlungsleitender Rahmen wird regelmäßig überprüft und weiterentwickelt. Erster Schritt: notwendige Überarbeitung vornehmen.
Zielgruppe	Politik, Verwaltung, Bürger und Bürgerinnen
Kosten / Ressourcen	Aus dem laufenden Budget.
Verantwortlich	Bürgermeister und Rat
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Öffentlichkeitsarbeit zur Vorstellung des Leitbildes in der Lokalpresse, auf der Homepage, im Intranet etc.

Maßnahme 1.2.2	Im Leitbild der Stadt Aurich Familiengerechtigkeit als zusätzliches Themenfeld ergänzen.
Indikator / Erfolgskriterium	Familiengerechtigkeit ist im Leitbild der Stadt Aurich verankert
Zielgruppe	Politik, Verwaltung, Bürger und Bürgerinnen u.a. Regenbogenfamilien, Familien mit Einschränkungen und Geschwisterkinder
Kosten / Ressourcen	Aus dem laufenden Budget.
Verantwortlich	Bürgermeister und Rat

Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht..
Kommunikation	Bekanntgabe innerhalb der Verwaltung und Politik sowie Öffentlichkeitsarbeit zur Vorstellung des Leitbildes.

Ziel 1.3	Zeitanteile für Mitarbeiter/Mitarbeiterin festlegen, um die familienpolitischen Aktivitäten in der Kommune zu bündeln
Indikator / Erfolgskriterium	Personelle Ressourcen mit festen/freigestelltem Zeitanteilen für die Steuerung der Audit-Themen sowie Überwachung und Umsetzung der vereinbarten Ziele sind benannt.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 1.3.1	Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen mit Zeitressourcen ausstatten in sämtlichen Fachdiensten und in Stellenbeschreibung aufnehmen.
Indikator / Erfolgskriterium	Beschäftigte, der/die Audit-Themen bearbeiten sind mit Zeitanteilen berücksichtigt. Für das federführende SG 33.1 ist eine Stelle mit angemessenen Zeitanteilen eingeplant. Vorschlag SG 33.1: 10 Zeitstunden in der Woche
Zielgruppe	Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung
Kosten / Ressourcen	Personalkosten
Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation.
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe innerhalb der Verwaltung und Politik.

Ziel 1.4	Ausweiten von Beteiligungsprozessen.
Indikator / Erfolgskriterium	Einheitliche Verfahren für die Beteiligung der Bevölkerung sind entwickelt.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 1.4.1	Die unterschiedlichen Beteiligungsverfahren der Fachbereiche in gemeinschaftlicher Arbeitsrunde vereinheitlichen. Eine feste Struktur entwickeln, Zeitanteile festlegen und die Zuständigkeit benennen
Indikator / Erfolgskriterium	Durchführung von Beteiligungsformaten bei unterschiedlichen Projekten der Stadt Aurich.
Zielgruppe	Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung
Kosten / Ressourcen	Aus dem laufenden Budget.
Verantwortlich	BGM, Fachbereiche 1,2,3
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe innerhalb der Verwaltung und Politik.

Ziel 1.5	Reaktivierung eines Jugendparlaments.
Indikator / Erfolgskriterium	<ul style="list-style-type: none"> a) Aktivitäten zur Aktivierung von Jugendlichen für die Mitarbeit in Jugendparlament haben stattgefunden b) Das Jugendparlament ist gegründet und ist regelmäßig in politischen Gremien vertreten.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 1.5.1	Gezielt politisch interessierte und politisch aktive Jugendliche akquirieren.
Indikator / Erfolgskriterium	Jugendliche wurden gezielt angesprochen. Jugendvertretung wurde initiiert und bringt sich in politischen Diskussionen ein.
Zielgruppe	Jugendliche
Kosten / Ressourcen	Ehrenamt
Verantwortlich	Familienzentrum, Ratsbüro
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.

Kommunikation	Aufruf über soziale Medien. Informationen in Einrichtungen in denen die Jugendlichen anzutreffen sind (z.B.: OKJA, Europahaus, Familienzentrum, Schulen)
---------------	---

Ziel 1.6	Kennzahlenbasierte Steuerung
Indikator / Erfolgskriterium	Prüfung der Einführung einer kennzahlenbasierte Steuerung.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 1.6.1	Prüfung Einführung des Keck-Atlas. (Modul Bertelsmannstiftung)
Indikator / Erfolgskriterium	Prüfung der Einführung des Keck-Atlas als kennzahlenbasierte Steuerung wurde durchgeführt.
Zielgruppe	Abteilungen die mit steuerungsrelevanten Zahlen arbeiten. (z.B. Wirtschaftsförderung, Kämmerei)
Kosten / Ressourcen	Modul der Bertelsmannstiftung ist kostenlos
Verantwortlich	Bürgermeister, Rat
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Workshop zur Nutzung des Keck-Atlas

Handlungsfeld 2: Familie und Arbeitswelt, Betreuung

Ziel 2.1	Kindertagesstätten im Dialog mit den Einrichtungen stärken.
Indikator / Erfolgskriterium	Ausreichend Personal für qualitative Betreuung unter Berücksichtigung der integrativen Arbeit steht zur Verfügung.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 2.1.1	Neues Dialogformat einführen.
Indikator / Erfolgskriterium	1-2 Treffen pro Jahr mit Politik / Verwaltung / KITA-Leitungen.
Zielgruppe	(I)-Kinder, Eltern sowie KITA Personal

Kosten / Ressourcen	Personelle Ressourcen
Verantwortlich	SG 33.1
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe der Ergebnisse an Politik, Ausschüsse sowie KITA Leitungen

Maßnahme 2.1.2	Notwendigkeit der „Drittkraftstellen“ anerkennen
Indikator / Erfolgskriterium	Finanzielle Ressourcen für Drittkräfte stehen im Haushalt bereit.
Zielgruppe	(I)-Kinder, Eltern sowie KITA Personal
Kosten / Ressourcen	Personelle Ressourcen
Verantwortlich	Sachgebiete 33.1 (Schulen, Soziales, Jugend, Sport), 11.1 (Personal, Organisation)
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. + 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe der Ergebnisse an Politik, Ausschüsse sowie KITA Leitungen

Ziel 2.2	Die Stadt Aurich übernimmt eine Vorbildfunktion als familienfreundlicher Arbeitgeberin
Indikator / Erfolgskriterium	Arbeitszeit- und Arbeitsortflexibilität wurde ausgebaut.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 2.2.1	Entwicklung von flexiblen Teilzeit-Arbeitsmodelle
Indikator / Erfolgskriterium	Arbeitnehmer/Arbeitnehmerinnen die Teilzeit-Arbeitsmodelle nutzen.
Zielgruppe	Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung.
Kosten / Ressourcen	Es entstehen keine zusätzlichen Kosten.

Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation, Gleichstellungsbeauftragte und Personalrat
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bei Stellenausschreibungen auf flexible Teilzeit-Arbeitsmodell hinweisen Bekanntgabe innerhalb der Verwaltung.

Maßnahme 2.2.2	Dezentrale Arbeitsmöglichkeiten - Alternierende Telearbeit
Indikator / Erfolgskriterium	Rahmenbedingungen für dezentrale Arbeitsmöglichkeiten sind definiert und werden transparent kommuniziert.
Zielgruppe	Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung.
Kosten / Ressourcen	technische Ausstattung.
Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation, Gleichstellungsbeauftragte, Personalrat
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. + 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe innerhalb der Verwaltung. Bei Stellenausschreibungen alternierende Möglichkeit anbieten.

Ziel 2.3	Arbeitgebermarkenbildung des Arbeitgebers Stadt Aurich.
Indikator / Erfolgskriterium	Die Stadt Aurich ist als „Arbeitgebermarke“ etabliert und somit ist eine gezielte Positionierung als attraktiver Arbeitgeber auf dem Fachkräftemarkt vorhanden.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 2.3.1	Zusammenarbeit mit anderen örtlichen Arbeitgeber*innen sowie der KVHS, der Handwerkskammer und weiterführenden Schulen (BBS), um die Marke „Familienfreundlicher Arbeitgeber“ zu entwickeln
Indikator / Erfolgskriterium	Regelmäßiger Austausch (2 x jährlich) zwischen den örtlichen Arbeitgebern findet statt.

Zielgruppe	Arbeitgeber, anzuwerbende Fachkräfte
Kosten / Ressourcen	Personelle Ressourcen sind im Stellenplan berücksichtigt
Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation, Gleichstellungsbeauftragte sowie der Personalrat.
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bei Stellenausschreibungen mit Arbeitgeber-Marke werben

Maßnahme 2.3.2	Vermeidung von Zeitverträgen.
Indikator / Erfolgskriterium	Bei Neueinstellungen werden überwiegend Festverträge abgeschlossen.
Zielgruppe	Anzuwerbende Fachkräfte
Kosten / Ressourcen	
Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation, Gleichstellungsbeauftragte, Personalrat
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bei Stellenausschreibungen mit Festverträgen werben

Ziel 2.4	Errichtung und Bekanntmachung einer zentralen Auskunft- und Anlaufstelle in der Nähe des Bürgerbüros, damit sich Neubürger*innen über Betreuungsmöglichkeiten ihrer Kinder (Kita und Schule) informieren können. Auch soll es Vorort die Möglichkeit geben, Kinder in der Online Anmeldeplattform für Kindertagesstätten direkt zu registrieren.
Indikator / Erfolgskriterium	Eine zentrale Anlaufstelle ist im Rathaus der Stadt Aurich mit bestimmten Sprechzeiten für Eltern vorhanden.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 2.4.1	Einen Arbeitsplatz an einem strategisch günstigen Punkt (z.B. Bürgerbüro, Familienzentrum) einrichten, der stundenweise an einem bestimmten Wochentag durch einen Mitarbeiter*in besetzt ist.
Indikator / Erfolgskriterium	Spezielle Erziehungsberechtigtensprechstunden sind eingerichtet.
Zielgruppe	Eltern mit Bedarf an Kita- und Schulplätzen.
Kosten / Ressourcen	Personalkosten sowie technische Ausstattung.
Verantwortlich	Sachgebiet 11.1 Personal und Organisation/33.1 Schulen und Soziales
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Internetseite der Stadt Aurich. Informationsflyer die im Bürgerbüro ausliegen.

Ziel 2.5	Einrichtung einer Beratungsstelle für Eltern mit Kindern mit und ohne Handicap.
Indikator / Erfolgskriterium	Eine Beratungsstelle ist vorhanden.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 2.5.1	Forum für Austausch von Informationen schaffen.
Indikator / Erfolgskriterium	Betroffene helfen Betroffenen.
Zielgruppe	Eltern mit Kindern mit und ohne Handicap
Kosten / Ressourcen	Ehrenamt
Verantwortlich	Familienzentrum, Behindertenbeauftragte
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Forum, runder Tisch, Öffentlichkeitsarbeit

Handlungsfeld 3: Bildung und Erziehung

Ziel 3.1	Eine kostengünstige Mittagsverpflegung in den Schulen weiterhin sicherstellen.
Indikator / Erfolgskriterium	Kinder haben die Möglichkeit ein kostengünstiges Mittagessen in der Schule einzunehmen.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 3.1.1	Mitgestaltung (Möbiliar, Farbgestaltung sowie den Speiseplan) der Schulkantine durch die Schüler und Schülerinnen, damit diese wieder verstärkt die Mittagsverpflegung in der Schule nutzen. (Wahrnehmung Schulkantine als zentralen Treffpunkt)
Indikator / Erfolgskriterium	Beteiligungsverfahren zur Mitgestaltung der Schulkantine haben stattgefunden (Protokoll/Dokumentationen – auch Fotos) Inanspruchnahme der Mittagsverpflegung wurde signifikant gesteigert (Zielsetzung: Grundschulen bei 40 % und bei der Realschule bei mind. 25 % liegt)
Zielgruppe	Schüler/Schülerinnen
Kosten / Ressourcen	HH-Mittel für Personal, Ausstattung und Verpflegung
Verantwortlich	Schulen in Kooperation mit dem SG 33.1. (Schulen/Soziales/Jugend/Sport), SG 11.1 (Personal und Organisation)
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. + 3. Jahresbericht.
Kommunikation	Über die Schulen / Homepage

Ziel 3.2	Verstärkung der Kooperation zwischen Kitas, Grundschulen und Hort ist gegeben
Indikator / Erfolgskriterium	Regelmäßige Treffen (2 x im Halbjahr) zwischen Kita und Grundschulen finden statt.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 3.2.1	Gesprächstermine zwischen Schulleitung und Kita-Leitung, um Absprachen und Besuchstermine zu koordinieren.
Indikator / Erfolgskriterium	Gegenseitige Besuche finden statt.
Zielgruppe	Kindergartenkinder im Vorschulalter
Kosten / Ressourcen	Keine Kosten
Verantwortlich	Grundschulen und Kita-Einrichtung in Kooperation mit dem SG 33.1
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Elternbriefe in der Kita

Ziel 3.3	Ausbau der Kinderbetreuungszeiten
Indikator / Erfolgskriterium	Bedarf für die Ausweitung der Sonderöffnungszeiten ist ermittelt und Zeiten sind angepasst.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 3.3.1	Elternumfrage nach erweiterten Öffnungszeiten in den Einrichtungen.
Indikator / Erfolgskriterium	Eine Umfrage nach erweiterten Öffnungszeiten nach Rücksprache mit den Einrichtungsleitern erfolgt ist. (Zeitfenster für Betreuungsbedarfe festlegen)
Zielgruppe	Eltern im Schichtdienst, Einzelhandel, Gastronomie, etc.
Kosten / Ressourcen	Personalkosten
Verantwortlich	Kitas in Kooperation mit dem SG 33.1
Umsetzungsbeginn	Kita-Jahr 2021/2022
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Elternumfrage

Ziel 3.4	Außerschulische Lernorte etablieren.
Indikator / Erfolgskriterium	Die außerschulischen Lernorte wie z.B. EEZ, ZNT, ZNE, Panzergra-

	ben, etc. sind in den Schultag integriert.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 3.4.1	Die Öffentlichkeitsarbeit der einzelnen Einrichtungen stärken. (Weiter in Richtung Bildung vermarkten.)
Indikator / Erfolgskriterium	Außerschulische Lernorte wurden in den Schulen bekannt gemacht und sind in den Lehrplan aufgenommen.
Zielgruppe	Bevölkerung, Schulen, Schulklassen
Kosten / Ressourcen	Personalkosten
Verantwortlich	Die einzelnen Einrichtungen in Kooperation mit den Sachgebiet 33.1
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Broschüre, Internet und örtliche Presse

Ziel 3.5	Möglichkeiten der Kinderferienbetreuung erweitern.
Indikator / Erfolgskriterium	Mindestens ein zusätzliches Angebot für die Kinderferienbetreuung liegt vor.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 3.5.1	Mindestens zwei weitere Vereine und Institutionen die eine Ferienbetreuung anbieten könnten.
Indikator / Erfolgskriterium	Vereine und Institutionen gefunden wurden.
Zielgruppe	Schulkinder, Eltern
Kosten / Ressourcen	Ehrenamt
Verantwortlich	Familienzentrum in Kooperation mit den Sachgebiet 33.1
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Anfrage an Vereine und Institutionen, Öffentlichkeitsarbeit

Ziel 3.6	Klimaschutz ist als ökologisches Bildungsziel in Bildungseinrichtungen (Schulen/städtische Kitas) verankert und im Rahmen von Sonderaktivitäten gestaltet.
Indikator / Erfolgskriterium	In den Schulen finden pro Jahr mind. 1 – 2 Bildungstage statt, um das Bewusstsein für den Umgang mit der Umwelt zu schärfen.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 3.6.1	Bildungstage in Schulen und in städtischen Kitas initiieren (möglichst in Kooperation mit den verschiedenen ehrenamtlichen Initiativen für den Klimaschutz)
Indikator / Erfolgskriterium	Die Thematik Klimaschutz ist im Schul- und Kita-Alltag sichtbar verankert.
Zielgruppe	Schulkinder, Kindergartenkinder
Kosten / Ressourcen	Laufendes Budget
Verantwortlich	Schulen, Kitas
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Workshop, Öffentlichkeitsarbeit

Handlungsfeld 4: Beratung und Unterstützung

Ziel 4.1	Verschiedene gemeinnützige Projekte und Initiativen weiter ausbauen . Z.B. Beratungs- und Unterstützungsnetzwerke mit Schlüsselakteuren/Schlüsselakteurinnen und dezentralen Anlaufstellen, Netzwerk „Frühe Hilfe“, Präventionsprojekt „Gute Fee“, Elterninitiative „Motherhood“ (Geburtshaus)
Indikator / Erfolgskriterium	Die Anlaufstellen sind in der Öffentlichkeit bekannt und werden genutzt.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 4.1.1	Vorhandene Angebote in Aurich gezielt bündeln und Akteure/Initiativen gezielt bekannt machen.
Indikator / Erfolgskriterium	Angebote/Veranstaltungen sind zielgruppengerecht auf der Homepage (www.wirsindaurich.de) gebündelt.

Zielgruppe	Bürger*innen, speziell auch Jugendliche
Kosten / Ressourcen	Finanzielle Bedarf ist im Konzept des Familienzentrums bereits berücksichtigt
Verantwortlich	Familienzentrum und Gleichstellungsbeauftragte
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Presse, Handzettel, Internet

Ziel 4.2	Überarbeitung der Broschüre für Neubürger*innen in mehrsprachige Informationsbroschüre in leichter Sprache mit Information über Beratungs- und Unterstützungsangebote. Aufgreifen einer nicht umgesetzten Maßnahme aus dem 1. Audit.
Indikator / Erfolgskriterium	Überarbeitete Neubürgerbroschüre liegt vor und wird öffentliche vermarktet.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 4.2.1	Entwicklung von mehrsprachiger Informationsbroschüre in leichter Sprache.
Indikator / Erfolgskriterium	Broschüren erstellt oder ein Entwicklungsprozess hat stattgefunden.
Zielgruppe	Menschen mit Migrationshintergrund sowie Menschen mit Beeinträchtigung z.B. Menschen mit reduzierter Lesekompetenz, Analphabeten
Kosten / Ressourcen	Kosten für Broschüre (Layout, Papier, Druck, Kosten Dolmetscher)
Verantwortlich	Öffentlichkeitsarbeit 11.4
Umsetzungsbeginn	Winter 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Broschüre der Bevölkerung vorstellen. Presse zur Veröffentlichung der Broschüre informieren.

Handlungsfeld 5: Wohnumfeld und Lebensqualität

Ziel 5.1	Bei der Ausweisung neuer Baugebiete werden eine flächensparende Bauweise und die Entwicklung der sozialen Infrastruktur verankert.
Indikator / Erfolgskriterium	Ausweisung neuer Baugebiete.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 5.1.1	Flächensparende Bauweise, B-Pläne an Zielgruppen (Senioren, junge Familien) anpassen
Indikator / Erfolgskriterium	In den Aufstellungsbeschlüssen für die B-Pläne ist die flächensparende Bauweise berücksichtigt
Zielgruppe	Zukünftige Bauwillige
Kosten / Ressourcen	Evtl. technisches Equipment
Verantwortlich	Fachdienst 21 Planung
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht..
Kommunikation	Vorstellung der neuen Baugebiete in der Politik und über die örtliche Presse.

Maßnahme 5.1.2	Aufwertung und bewohnbarmachen von vorhandenen Gebäuden. (Kasernengebäude)
Indikator / Erfolgskriterium	Attraktive Voraussetzungen für Investoren schaffen.
Zielgruppe	Zukünftige Bauwillige und Investoren.
Kosten / Ressourcen	Planungskosten
Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Beteiligungsformate werden umgesetzt

Ziel 5.2	Ausbau der Freiflächen für Erholung und freien Sport.
Indikator / Erfolgskriterium	Das Konzept „Generationen- und Geschlechterbewusste Spielplätze“ ist erstellt und umgesetzt
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 5.2.1	Ausbau der „Generationen- und geschlechterbewussten Spielplätze“
Indikator / Erfolgskriterium	Konzept liegt vor, mindestens 2 Aktionsflächen wurden mit Bewegungsgeräten für verschiedene Generationen ausgestattet.
Zielgruppe	Bürgerinnen und Bürger
Kosten / Ressourcen	Haushaltsmittel für Spiel- und Bewegungsgeräte
Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	November 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Beteiligungsformate werden umgesetzt

Ziel 5.3	Ausbau des Radwegnetzes.
Indikator / Erfolgskriterium	Konkrete Initiativen zur jährlichen Umsetzung des Masterplans Radverkehr und Sicherstellung der angestrebten Verdoppelung des Radverkehrs bis 2030 sind erarbeitet. (Mind. 3 Maßnahmen in den nächsten 3 Jahren)
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 5.3.1	Ausbau und Verbesserung der vorhandenen Infrastruktur z.B. Parkmöglichkeiten für Fahrräder im Innenstadtbereich oder an den Einfahrten der Fußgängerzone. Parkmöglichkeiten (z.B. Parkhaus für Fahrräder beim Verkehrsverein in Umsetzung)
Indikator / Erfolgskriterium	Steigerung der Attraktivität bei Kurzstrecken das Fahrrad zu nutzen.
Zielgruppe	Bevölkerung, Tourismus, Berufstätige
Kosten / Ressourcen	Personelle Ressourcen und finanzielle Mittel für notwendige Investitionen

Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe in der örtlichen Presse.

Maßnahme 5.3.2	Bei Straßenquerungen (Gefahrenpunkten) werden die Radwege mittels Rotfärbung farblich deutlich abgesetzt.
Indikator / Erfolgskriterium	Rotfärbungen der Radwegspuren an Gefahrenpunkten ist vorhanden.
Zielgruppe	Einwohner*innen, Teilnehmer*innen im Straßenverkehr
Kosten / Ressourcen	Mittel sind im HH vorgesehen
Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	November 2019
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 1. Jahresbericht.
Kommunikation	Pressemitteilung, Pressekonferenz, etc.

Ziel 5.4	Förderung der Sicherheit im Straßenverkehr für Kinder .
Indikator / Erfolgskriterium	Pro Jahr finden mindestens 2 verschiedene Angebote/Workshops zur Förderung der Sicherheit im Straßenverkehr statt. (z.B. Fußgängerdiplom, Radfahrprüfungen, Elternlotsenschulungen, Beleuchtungskontrollen)
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 5.4.1	Sicheren Schulweg schaffen und "Elterntaxi" unterbinden. Alternativen zum „Elterntaxi“ anbieten. Event. mit Verboten arbeiten. Selbstsicherheit bei den Schülern schaffen, den Schulweg alleine zu meistern.
Indikator / Erfolgskriterium	Kinder meistern ihren Schulweg selbständig
Zielgruppe	Kinder, Eltern
Kosten / Ressourcen	Schulungskosten, Personalkosten

Verantwortlich	SG 32.1 in Kooperation mit den Schulen
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Informationen über örtliche Presse.

Maßnahme 5.4.2	Radroutenpläne für die einzelnen Schulen erstellen, damit die Schüler*innen sicher zur Schule gelangen. (Lerntransfer aus Projekt Wolfenbüttel prüfen)
Indikator / Erfolgskriterium	Flyer und eine App sind entwickelt
Zielgruppe	Schüler*innen, Eltern, Schulen, Lehrer*innen
Kosten / Ressourcen	Kosten für die Erstellung eines Flyer sowie die Entwicklungskosten der App
Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Information über Presse, Internet und Flyer

Ziel 5.5	Transparenz vorhandener Freizeitangebote
Indikator / Erfolgskriterium	Die Bevölkerung ist über bestehende Freizeitangebot hinreichend und aktuell informiert.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 5.5.1	Eine Informationsplattform für Freizeitangebote in Form von Broschüren, einen Internetauftritt oder einer App ist entwickelt.
Indikator / Erfolgskriterium	Ein Internetauftritt bzw. Broschüren ist entwickelt, die bestehende Angebote für Familien und unterschiedliche Zielgruppen sind berücksichtigt.
Zielgruppe	Bevölkerung, insbesondere Jugendliche

Kosten / Ressourcen	Kosten für Internetauftritt sowie Erstellungskosten (z.B. Flyer, App)
Verantwortlich	Verkehrsverein Aurich, Familienzentrum
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Pressekonferenz/Pressemitteilung über die Einführung der Broschüre oder der Internetseite.

Ziel 5.6	Langfristiger Erhalt der Geburtsmöglichkeit in Aurich
Indikator / Erfolgskriterium	Konzept zur Erhaltung der Geburtsmöglichkeit in Aurich liegt vor.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 5.6.1	Erstellung eines Konzeptes und Umsetzungsstrategie zum langfristigen Erhalt der Geburtsmöglichkeit in Kooperation mit den regionalen Hebammen und Elterninitiative.
Indikator / Erfolgskriterium	Konzept liegt vor/ist erstellt.
Zielgruppe	Werdende Mütter, Hebammen
Kosten / Ressourcen	Mögliche Zuschüsse
Verantwortlich	Bürgermeister, Politik, Gleichstellungsbeauftragte
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2021
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Öffentlichkeitsarbeit, Bürgermeister, Gleichstellungsbeauftragte

Ziel 5.7	Ausbau der Nahversorgung in verschiedenen Ortsteilen (z.B. Nahrungsmittel, Medizin, Hebammen) Prüfauftrag zur Realisierung eines Pilotprojektes.
Indikator / Erfolgskriterium	Möglichkeiten zum Ausbau der Nahversorgung wurden eruiert/dokumentiert, Kooperationsgespräche wurden geführt. Mind. 1 konkrete Maßnahme wurde als Pilot realisiert.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 5.7.1	Führen von Kooperationsgesprächen zum Ausbau der Nahversorgung in Ortsteilen.
-----------------------	---

Indikator / Erfolgskriterium	Gespräche mit möglichen Kooperationspartnern haben stattgefunden. Ein Pilotenprojekt wurde realisiert und ausgewertet.
Zielgruppe	Bewohner in den Ortsteilen, regionale Anbieter für kleinräumliche Nahversorgung.
Kosten / Ressourcen	Noch nicht bezifferbar.
Verantwortlich	Politik
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2021
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht
Kommunikation	Umfrage, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Ziel 5.8	ÖPNV verbessern. Ortsteile sind wieder dem ÖPNV angeschlossen.
Indikator / Erfolgskriterium	Busverbindung in Ortsteile wurden geschaffen.
Zielquelle	Zielvereinbarungsworkshop am 16.10.2019

Maßnahme 5.8.1	Einen Stadtbus mit neuen regelmäßig verkehrenden Linien einsetzen.
Indikator / Erfolgskriterium	Fahrplan mit geregelter Busverbindung liegt vor.
Zielgruppe	Bevölkerung, insbesondere in den Ortsteilen
Kosten / Ressourcen	lt. Gutachten der Firma SHP
Verantwortlich	Verkehrsausschuss, Politik
Umsetzungsbeginn	Sommer 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht
Kommunikation	Öffentlichkeitsarbeit

Handlungsfeld 6: Senioren und Generationen

Ziel 6.1	Die Angebote für Senior*innen werden gebündelt.
-----------------	--

Indikator / Erfolgskriterium	Eine Informationsplattform sowie Flyer für Senior*innen sind vorhanden.
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 6.1.1	Flyer, Broschüre sowie einen Internetauftritt entwickeln.
Indikator / Erfolgskriterium	Vorhandenen Informationsmöglichkeiten sind erstellt
Zielgruppe	Senioren*innen
Kosten / Ressourcen	Personalkosten, Materialkosten
Verantwortlich	Öffentlichkeitsarbeit SG 11.4, Familienzentrum, Gleichstellungsbeauftragte, Behindertenbeauftragte
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt jeweils im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Bekanntgabe über Internet und örtliche Presse.

Ziel 6.2	Förderung des Ausbaus von Häusern/“Dörfer“/Alten-WG´s für mehrere Generationen
Indikator / Erfolgskriterium	Informationsquellen zu Häusern für mehrere Generationen sind verbessert und werden bei der Planung von Baugebieten berücksichtigt
Zielquelle	Strategieworkshop am 21.08.2019

Maßnahme 6.2.1	Informationsquellen zu Häusern für mehrere Generationen Ideen: Modellprojekt Dietrich Bonhoeffer Haus, Schammat Dorf Trier
Indikator / Erfolgskriterium	Flyer ist erstellt
Zielgruppe	Einwohner*innen
Kosten / Ressourcen	Kosten für Entwicklung und Druck des Flyers
Verantwortlich	Fachdienst 21 in Kooperation mit Familienzentrum
Umsetzungsbeginn	Herbst 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 2. Jahresbericht.

Kommunikation	Entwicklung von Diskussionsforen, Broschüren oder Internetseiten.
---------------	---

Maßnahme 6.2.2	Bei der Planung von Baugebieten Häuser für mehrere Generationen berücksichtigen.
Indikator / Erfolgskriterium	B-Pläne sind unter Beteiligung ausgewählter Zielgruppen (z.B. beeinträchtigte und Senioren) aufgestellt.
Zielgruppe	Bürger*innen, Bauwillige und Investor*innen
Kosten / Ressourcen	(keine Besonderen)
Verantwortlich	Fachdienst 21
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2021
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 3. Jahresbericht.
Kommunikation	Politische Gremien und Presse

Ziel 6.3	Senioren*innen bringen sich als Ehrenamtliche in Kitas ein
Indikator / Erfolgskriterium	Senioren*innen führen Projekte in den Einrichtungen durch.
Zielquelle	Team Kita Wallinghausen im Nachgang zum Bilanz-/Strategieworkshop

Maßnahme 6.3.1	Senioren*innen aus der Nachbarschaft der Kitas zu akquirieren für z.B. Bastelaktionen, Backen, Lesenachmittage, etc.
Indikator / Erfolgskriterium	Termine mit Senioren*innen in den Einrichtungen stattfinden.
Zielgruppe	Senioren*innen
Kosten / Ressourcen	Ehrenamt
Verantwortlich	Kitas in Kooperation des SG 33.1
Umsetzungsbeginn	Frühjahr 2020
Umsetzung bis 1. Jahresbericht / 2. Jahresbericht / fortlaufend	Eine Überprüfung erfolgt im 2. Jahresbericht.
Kommunikation	Anfrage/Umfrage bei Senioren*innen aus der Nachbarschaft der Einrichtung

Erklärung des (Ober) Bürgermeisters / der (Ober) Bürgermeisterin

Hiermit erkläre ich mich mit den im Rahmen der Auditierung definierten und hier formulierten Zielen und Maßnahmen einverstanden.

.....
Name, Funktion und Unterschrift

Ort:

Datum: